

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ОНИКС»
(АНО СОН «ОНИКС»)**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации
АНО СОН «ОНИКС» на основании Протокола

_____ Е.В. Пяткова

« 09 » января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
АНО СОН «ОНИКС»

_____ Е.А. Савенкова

« 09 » января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении работников
смывающими и дерматологическими средствами
АНО СОН «ОНИКС»**

Новоуральск, 2024

Общие требования

1. Настоящее Положение определяет правила обеспечения работников дерматологическими средствами индивидуальной защиты (далее – дерматологические СИЗ) и смывающими средствами и является основополагающим документом для АНО СОН «ОНИКС» (далее – организация).

Настоящее Положение распространяется на работников организации.

2. Организация всех работ по обеспечению работников дерматологическими СИЗ и смывающими средствами, в том числе приобретение, выдача, хранение средств осуществляется за счет средств организации.

Обеспечение дерматологическими СИЗ и смывающими средствами осуществляется в соответствии с данным Положением, на основании Типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда (далее – типовые нормы), с учетом результатов специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), результатов оценки профессиональных рисков (далее – ОПР), мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников.

3. Приобретение и эксплуатация дерматологических СИЗ от воздействия биологических факторов (микроорганизмов, насекомых, паукообразных) допускается только в случае наличия подтверждения соответствия требованиям технического регламента и документам национальной системы стандартизации (при наличии), а также прошедших процедуру государственной регистрации.

Определение потребности в дерматологических СИЗ и смывающих средствах

4. Потребность в дерматологических СИЗ и смывающих средствах устанавливается работодателем в зависимости от профессий (должностей) работников организации с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОПР, количества работников на этих рабочих местах.

5. Нормы разрабатываются работодателем на основе типовых норм, с учетом результатов СОУТ и ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии), требований правил по охране труда.

6. При определении работодателем объема выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств, работодатель использует типовые нормы.

7. Все дерматологические СИЗ и смывающие средства, включенные в Нормы, являются обязательными к выдаче работникам за счет средств работодателя.

Предупредительно–плановый характер закупки дерматологических СИЗ и смывающих средств

8. Обеспечение работников организации смывающими средствами производится на основе заявок, составление которых осуществляется с учетом фактической численности рабочих и служащих по профессиям и должностям, предусмотренным Нормами.

9. Заявки на поставку смывающих средств составляются руководителями подразделений по Нормам и предоставляются заведующему хозяйством.

10. Приобретение смывающих средств производится строго в соответствии с Нормами, на основании сводной заявки.

Заведующий хозяйством должен обеспечить поставку смывающих средств в подразделение за 1 месяц до предполагаемой даты выдачи смывающих средств работникам.

11. Сводная заявка на поставку смывающих средств может корректироваться на основании предоставляемых заявок руководителей подразделений, составленных с учётом вновь принятых или уволенных работников.

Выбор дерматологических СИЗ и смывающих средств

12. Выбор дерматологических СИЗ, необходимых для защиты работников, и включение их в Нормы осуществляется работодателем в соответствии с типовыми нормами посредством сопоставления информации о типах загрязнения, свойствах рабочих материалов, веществ и сред, присутствующих на рабочих местах, с информацией о защитных свойствах дерматологических СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя и документами о подтверждении соответствия требованиям технического регламента и документов национальной системы стандартизации (при наличии), действующих для данного вида продукции.

Порядок входного контроля

13. Для проверки соответствия требованиям организации поступающих в организации смывающих средств создается комиссия. Состав комиссии определяется приказом директора.

14. Приемка и проверка качества смывающих средств, поставляемых в организацию, осуществляется на складе комиссией. В состав комиссии включаются руководители и (или) специалисты служб (отделов), специалисты, ответственные за приобретение смывающих средств.

15. При поступлении на склад должна проверяться каждая партия смывающих средств.

Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

16. Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются, в соответствии с Нормами, разработанными на основании положений типовых норм, регулирующих выдачу смывающих и (или) обезвреживающих средств, смывающие и (или) обезвреживающие средства с подтвержденной эффективностью различных форм (кремы, эмульсии, гели, спреи) и видов действия.

Использование дерматологических СИЗ для защиты от воздействия радиоактивных веществ и ионизирующих излучений не допускается.

17. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания, работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, гель для тела и волос и другие).

18. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

19. На работах, связанных с устойчивыми и (или) особо устойчивыми загрязнениями, в дополнение к смывающим средствам работникам выдаются дерматологические СИЗ

очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений.

20. Не допускается замена смывающих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки), каустической содой и другими).

21. Не допускается замена дерматологических СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений на смывающие средства.

22. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофильного действия выдаются работникам при работе с водонерастворимыми рабочими материалами и веществами.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофобного действия выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми рабочими материалами и веществами, а также при работах в перчатках из полимерных материалов.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства комбинированного (универсального) действия выдаются работникам на работах при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ.

23. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды выдаются работникам, занятым на наружных, сварочных и других работах, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, а также для защиты от пониженных температур, с учетом сезонной специфики региона.

24. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): репеллентные средства выдаются работникам при работе в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих насекомых (комары, мошка, слепни, оводы), с учетом сезонной специфики региона.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): инсектоакарицидные средства выдаются работникам при работе в районах, где наблюдается распространение и активность кровососущих паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона и актуальными рекомендациями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере защиты прав потребителей.

25. В период распространения инфекций вирусной этиологии дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием) выдаются всем работникам.

26. При работах, требующих применения дерматологических СИЗ защитного и очищающего типа для очищения от устойчивых и (или) особо устойчивых загрязнений, работникам выдаются, в комплексе с указанными средствами, дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа.

27. Выдача работникам дерматологических СИЗ, расфасованных в упаковки емкостью 250 мл и более, осуществляется посредством применения дозирующих

систем (дозаторов), которые размещаются в производственных или санитарно-бытовых помещениях.

Пополнение или замена емкостей, содержащих дерматологические СИЗ, осуществляется по мере расходования указанных средств.

Контроль за исправностью дозирующих систем (дозаторов), их ремонт и замена осуществляется работодателем.

28. Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется ежемесячно, кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске. Дерматологические СИЗ, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении срока годности.

Выдача дерматологических СИЗ фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику с указанием информации о способе выдачи данного вида СИЗ - лично (индивидуально) или с использованием дозирующих систем. Данная информация отражается в личной карточке учета выдачи СИЗ с соответствующей отметкой в графе "Лично/дозатор".

Контроль за обеспечением и правильным применением дерматологических СИЗ и смывающих средств

29. Руководитель структурного подразделения обязан:

- ознакомить всех работников структурного подразделения под подпись с требованиями настоящего Положения;
- проводить ежесменную проверку обеспечения работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- хранить выдаваемые работникам смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с рекомендациями изготовителя;

Распределение обязанностей и ответственности должностных лиц организации по обеспечению функционирования процесса обеспечения работников дерматологическими СИЗ и смывающими средствами

30. Обязанности руководителя подразделения:

- формирует общую для подразделения заявку на приобретение смывающих средств.
- Заявка на приобретение смывающих средств согласовывается со специалистом по охране труда (ответственным по охране труда). Согласованная заявка передается заведующему хозяйством;
- участвует во входном контроле закупленных смывающих средств;
- организует выдачу смывающих средств работникам;
- контролирует выдачу необходимых смывающих средств работникам в полном объеме и их правильное использование.

31. Обязанности заведующего хозяйством (складом), специалиста по административно-хозяйственной деятельности):

- проверяет наличие смывающих средств на складе, при необходимости определяет недостающее количество;
- формирует и подает заявку (обобщенную заявку от подразделений) на приобретение смывающих средств;
- контролирует передачу заявок на закупку смывающих средств от подразделений специалисту по закупкам;

- на основании накладной выдает руководителям подразделений (работникам подразделений) закупленные смывающие средства;
 - принимает каждую партию смывающих средств;
 - участвует во входном контроле закупленных смывающих средств;
 - заполняет личные карточки выдачи смывающих средств работников.
32. Обязанности специалиста по закупкам:
- оформляет заказ на поставку смывающих средств, контролирует прохождение и оплату счетов;
 - участвует во входном контроле закупленных смывающих средств (при необходимости).
33. Специалист по охране труда (ответственный по охране труда):
- обеспечение и правильное применение смывающих средств;
 - участвует во входном контроле закупленных смывающих средств (при необходимости).
34. Бухгалтерия планирует объем закупок смывающих средств на следующий финансовый год, ведет учет выданных смывающих средств и проводит списание смывающих средств.

Порядок информирования работников по вопросам обеспечения дерматологическими СИЗ и смывающими средствами

35. Работодатель при проведении вводного инструктажа информирует работника о полагающихся ему смывающих средств.

Нормативные ссылки

При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

Трудовой кодекс от 30.12.2001 № 197–ФЗ;

Приказ Минтруда от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»;

Приказ Минздравсоцразвития от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

Разработала:

Специалист в области охраны труда

_____ Е.М. Силантьева

"__" _____ 2024 г.